รายงานการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๑.๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๑ -๒๕๖๓) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้าง และกรอบอัตรากำลัง ที่รองรับภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอน	๑.๒.๑ ดำเนินการประกาศรับการรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล และระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินการเลือกสรร ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และได้ดำเนินการสรรหาภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดย ก.อบต.จังหวัดระนอง รับทราบรายงานทำการสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร	๑.๔.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ได้ทำคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุที่ ๒๖๓ / ๒๕๖๒เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	๑.๕.๑ ไม่มีการเลื่อนระดับในงบประมาณ ๒๕๖๓
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตาม ๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคคล ๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงาน ๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรากำหนดตำแหน่ง ๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นแนวทางในการบริหาร ส่งเสริมให้พนักงานเรียนรู้ด้วยตนเองโดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และมีการประเมินพนักงานตามแบบมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละสายงาน และในแต่ละรอบสิ้นปีงบประมาณจะมีการสำรวจความพึงพอใจข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานของผู้บริหารข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงาน ข้อมูลเกี่ยวกับแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน
๓. ด้านการธำรง รักษาไว้ซึ่งแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เส้นทางความก้าวหน้า	มีการเผยแพร่มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในเว็บไซต์ของ อบต.มะมุ
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ของระบบ LHR	มีการบันทึกข้อมูลของระบบ LHR ให้เป็นปัจจุบัน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรมและเสมอภาค	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรมและเสมอภาคโดยมีคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประธานรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง จำนวนไม่น้อยกว่าสองคน เป็นกรรมการ พนักงานส่วนตำบลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ จำนวนหนึ่งคน เป็นเลขานุการ
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลงานที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลทุกประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง โดยสัดส่วนของคณะกรรมการประกอบด้วย ประธานกรรมการและหัวหน้าส่วนราชการไม่น้อยกว่า ๓ คน เป็นกรรมการ
	๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบและมีการยกย่องและชมเชย แก่บุคคลดีเด่น	หลังจากที่มีการประชุมของคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว หากพนักงานคนใดมีระดับผลคะแนนดีเด่น จะมีการประกาศผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำที่มีผลคะแนนดีเด่น เพื่อเป็นการยกย่องและชมเชยผู้ปฏิบัติและสำหรับคนที่ได้ผลคะแนนสูงสุดจะได้รับเกียรติยกย่อง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการและข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลว่าด้วยจรรยาบรรณข้อราชการส่วนท้องถิ่น	มีการแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการและข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลว่าด้วยจรรยาบรรณข้อราชการส่วนท้องถิ่น

	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม	มีการมอบหมายงานให้ตรงกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละคน
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓	มีการส่งเสริมให้ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓